

Prueba de Aptitudes Académicas para los aspirantes
Programas de Maestría y de Especialización
Facultad de Ingeniería, Universidad de los Andes

La prueba de Aptitudes Académicas

La prueba de Aptitudes Académicas se creó para evaluar las habilidades y aptitudes de los aspirantes a los diferentes programas de Maestría de la Facultad de Ingeniería en cuatro áreas específicas de conocimiento que emplearán durante sus estudios: aptitud verbal, aptitud matemática, razonamiento lógico y comprensión lingüística. A continuación se profundizará un poco en cada área.

1. Aptitud Verbal:

En esta área se busca identificar capacidades de comprensión y expresión relacionadas con la competencia oral y escrita. Se evalúa por intermedio de pruebas en las que se relacionan sinónimos, antónimos, analogías y frases desordenadas. Asimismo se evalúa la capacidad de interpretar y extraer significado (tanto implícito como explícito) de textos.

2. Aptitud Matemática:

Esta prueba está diseñada para identificar habilidades en áreas que los estudiantes de posgrado necesitan dentro de su actividad académica. Algunos temas que se evalúan son: aritmética, álgebra, geometría, trigonometría, cálculo, física, entre otras.

3. Razonamiento Lógico:

La evaluación realizada en esta área está relacionada con la capacidad de observación y organización de datos determinados para obtener resultados y conclusiones aplicando la lógica deductiva.

4. Comprensión Lingüística:

En esta área se busca evaluar la capacidad de entender, evaluar y expresar la gramática y la formación de enunciados propios de la lengua castellana, teniendo en cuenta las reglas y usos comunes en la misma y su correcta aplicación.

¿De cuántas preguntas está compuesta la prueba y de qué tipo son?

Maestría: La prueba en total está compuesta por 85 preguntas. Todas las preguntas que se presentan son de selección múltiple con una única respuesta correcta.

Especialización: La prueba en total está compuesta por 80 preguntas. Todas las preguntas que se presentan son de selección múltiple con una única respuesta correcta.

Aspectos y aclaraciones relacionados con la presentación de la prueba de Aptitudes Académicas

¿Cuánto tiempo dura la prueba?

Maestría: El tiempo estipulado para el desarrollo de la prueba de Aptitudes es de 3 horas y 10 minutos. Cabe aclarar que este tiempo se ha calculado y probado para que el aspirante responda la totalidad de la prueba con calma y sin presiones.

Especialización: El tiempo estipulado para el desarrollo de la prueba de Aptitudes es de 2 horas y 55 minutos. Cabe aclarar que este tiempo se ha calculado y probado para que el aspirante responda la totalidad de la prueba con calma y sin presiones.

¿Qué día debo presentar la prueba y dónde se llevará a cabo?

La prueba de Aptitudes se realiza de manera presencial en la Universidad de los Andes y el lugar específico, día y hora le será avisado con antelación. La prueba NO se podrá realizar en otro día, hora o lugar DIFERENTE al estipulado. El lugar de la prueba será una sala de cómputo de la Universidad. Para la aplicación de la prueba se utilizará un software específico que desplegará en la pantalla las preguntas y registrará sus respuestas. Cabe anotar que un instructivo específico de cómo ingresar y proceder en este software será enviado a usted con dos días de anticipación a la prueba.

Atención: Tenga en cuenta que si llega media hora después de iniciada la prueba no podrá ingresar a la sala. Por favor llegue con anticipación.

¿Qué debo traer y que puedo utilizar el día de la prueba?

Para el día de la prueba debe traer: Lápiz, tajalápiz, borrador y su documento de identificación válido (cédula de ciudadanía, contraseña, pasaporte, o cédula de extranjería) que será requerido por el jefe de salón de la Universidad de los Andes

para poder presentar el examen. Sin el documento de identificación correspondiente no podrá realizar la prueba.

Durante la prueba no se permite el uso de calculadoras, teléfonos celulares (que permanecerán apagados durante el examen), radios, mp3, tabletas, o cualquier otro tipo de dispositivo electrónico. En caso de que el jefe de salón de la Universidad vea que está utilizando alguno de estos equipos, procederá a anular su prueba.

Instrucciones generales para el ingreso a la sala, el inicio y el desarrollo de la prueba

El ingreso a la sala de la prueba lo autorizará el jefe de salón y lo hará por orden de lista, revisando su documento de identificación e indicándole a cada aspirante donde sentarse. Antes de este proceso usted no podrá entrar a la sala por ningún motivo. Desde el momento que ingrese a la sala no se permite que hable con los demás aspirantes.

Cuando todos los aspirantes estén ubicados, el jefe de salón dará la indicación para que en el computador que le correspondió ingrese su usuario y contraseña (en ambos espacios debe colocar su documento de identificación). Si por alguna razón no puede ingresar al sistema, inmediatamente levante la mano para avisar de la situación al jefe de salón.

Desde el momento que en la pantalla se muestre la prueba, empezará a correr el tiempo para contestarla.

Durante la prueba, el jefe de salón le entregará una hoja de borrador por si necesita realizar anotaciones u operaciones. Dicha hoja se debe entregar al finalizar la prueba. Vale aclarar que nada de lo que se anote en esa hoja se tendrá en cuenta para la calificación de su prueba.

Cuando finalice su prueba levante la mano y el jefe de salón se acercará para verificar la terminación de la prueba y recoger la hoja de borrador; después de que él o ella le de la autorización puede retirarse del salón. Si finalizada la prueba usted se retira de la sala sin que el jefe de salón lo autorice, su prueba puede ser anulada.