
Cronograma Proyecto de Grado Pregrado

Semestre 2017 - 10

El presente documento tiene como finalidad informarle al estudiante las fechas de entrega de los formatos asociados a la materia.

Para la aprobación del curso el asesor del proyecto de grado debe radicar el formato PG-01 Calificación Proyecto de Grado en la Secretaría del Departamento. La fecha de entrega del formato depende de tres diferentes situaciones:

Entrega de nota sin solicitud de Pendiente

El estudiante que no requiera solicitar un plazo adicional para la entrega de la nota, debe acogerse a las siguientes fechas:

- **Entrega documento al asesor:** Se recomienda que el estudiante haga entrega del documento del proyecto de grado al asesor para ser corregido y evaluado (Si se está cursando una modalidad que requiere reporte final).
La fecha sugerida para hacer entrega del documento al asesor es el día **viernes 19 de mayo** de 2017.
- **Entrega formato PG-01 Calificación Proyecto de Grado:** El asesor del estudiante debe hacer entrega del formato de calificación en la secretaría del Departamento.
La fecha y hora límite para hacer entrega del formato es el día **viernes 31 de mayo** de 2017 antes de las 5:00 pm.

Entrega de nota con solicitud de Pendiente

El estudiante que requiera alrededor de un mes más de plazo para la entrega de la nota, debe solicitar pendiente y acogerse a las siguientes fechas:

- **Entrega formato PE-01 Pendiente:** El estudiante debe hacer entrega del formato de pendiente en la secretaría del Departamento.
La fecha y hora límite para hacer entrega del formato es el día **viernes 12 de mayo** de 2017 antes de las 5:00 pm.
- **Entrega documento al asesor:** Se recomienda que el estudiante haga entrega del documento del proyecto de grado al asesor para ser corregido y evaluado (Si se está cursando una modalidad que requiere reporte final).
La fecha sugerida para hacer entrega del documento al asesor es el día **viernes 16 de junio** de 2017.
- **Entrega formato PG-01 Calificación Proyecto de Grado con pendiente:** El asesor del estudiante debe hacer entrega del formato de calificación con pendiente en la secretaría del Departamento.
La fecha y hora límite para hacer entrega del formato es el día **viernes 23 de junio** de 2017 antes de las 5:00 pm.

Entrega de nota con solicitud de Pendiente Especial

El estudiante que requiera alrededor de dos meses más de plazo para la entrega de la nota, debe solicitar pendiente especial y acogerse a las siguientes fechas:

- **Entrega Pendiente especial:** El pendiente especial se debe solicitar por medio de dos cartas dirigidas al Comité de Coordinadores de la Facultad de Ingeniería. La primera carta debe ser escrita y firmada por el estudiante, argumentado las razones por las cuales solicita el pendiente especial. De manera adicional, el estudiante deberá adjuntar el cronograma inicial de trabajo y el cronograma ajustado con el cual trabajará en el plazo solicitado. La segunda carta debe ser escrita y firmada por el asesor del proyecto de grado, argumentando las razones por las cuales respalda la solicitud del estudiante.

Este pendiente se aprueba de manera **excepcional** y le permite al estudiante un plazo adicional para informar la nota de su proyecto de grado. Antes de radicar las cartas en el Departamento deben solicitar una cita con las coordinadoras Juliana Arbeláez o Manuela Valenzuela, para estudiar la solicitud de Pendiente Especial.

La fecha y hora límite para hacer entrega de la solicitud es el día **viernes 12 de mayo** de 2017 antes de las 5:00 pm.

- **Entrega documento al asesor:** Se recomienda que el estudiante haga entrega del documento del proyecto de grado al asesor para ser corregido y evaluado (Si se está cursando una modalidad que requiere reporte final). La fecha sugerida para hacer entrega del documento al asesor es el día **viernes 14 de julio** de 2017.
- **Entrega formato PG-01 Calificación Proyecto de Grado con pendiente especial:** El asesor del estudiante debe hacer entrega del formato de calificación con pendiente especial en la secretaría del Departamento. La fecha y hora límite para hacer entrega del formato es el día **viernes 28 de julio** de 2017 antes de las 5:00 pm.

Para tener en cuenta

1. Es responsabilidad del estudiante hacer entrega del documento al asesor y hacer entrega del formato de PE-01 pendiente en el Departamento de acuerdo a lo descrito anteriormente
2. Es responsabilidad del profesor hacer entrega del formato de PG-01 Calificación Proyecto de Grado.
3. Los estudiantes que, por su tema de investigación, deban realizar pruebas o ensayos en los laboratorios, deben acoger las reglas del sistema de gestión de calidad de éstos. Lo anterior incluye el uso de elementos de protección personal.
4. **Los cambios de nota NO SON una herramienta para que el estudiante tenga un plazo tácito para realizar lo que no hizo en un semestre.** Estos cambios solo se aprobarán tras una clara justificación del asesor. Un cambio justificado puede implicar un error en digitación o un cambio de decisión tras una reevaluación de un trabajo, por divergencias en la nota asignada.

NOTA 1: Los formatos se encuentran publicados en la página web del Departamento ([Formatos y Documentos](#)).